



8. СУ "Васил Левски"
София 1797, р-н „Студентски“, ж. к. "Младост I", ул. „Полк. Г. Янков“ № 3,
тел. 02/8719035, e-mail: school@8sou.com, www.8sou.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Милена Аначкова
Директор на 8. СУ „Васил Левски“
Заповед № 595/27.01.2023 г.

СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА
8. СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
СОФИЯ

2021 - 2024

Настоящата Стратегия е Приета от Педагогическия съвет, протокол № 05 / 18.12.2020 г. и
Одобрена от Обществения съвет на 26.01.2021 г. , актуализирана, протокол № 3 /22.11.2022 г. ,
одобрена актуализация от Обществения съвет на 26.01.2023 г.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящата Стратегия за развитие на 8. СУ „Васил Левски“ е разработена на основание чл. 263. (1) и чл. 269. (1) от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС.

Стратегията за развитие на 8. СУ “Васил Левски” обхваща периода от 2021 до 2024 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

ИСТОРИЯ, СТАТУТ

8. СУ "Васил Левски" е приемник на V Мъжка Софийска Гимназия, създадена през 1937 г. Първи учители и създатели на облика на училището са личности, които заемат достойно място в обществения и културен живот на България.

По предложение на академиците Унджиев, Цанев и Илиев, Васил Левски е избран за патрон на училището.

1939 г. – Васил Левски е обявен за патрон на училището.

1976 г. – Начало на разширено изучаване на италиански език.

1978 г. – Първи паралелки с разширено изучаване на френски и испански език.

1981 г. – Експериментална компютърна база в София и въвеждане на видеофилмите в обучението по чужди езици.

1988 г. – Поставя се началото на интензивно чуждоезиково обучение

1993 г. – Училището получава оборудван аудиовизуален кабинет - база за усвояване на умения за симултанен превод.

1992 г. – Откриване на паралелка с интензивно изучаване на английски език.

1997 г. – Стартира ранно чуждоезиково обучение по испански и английски език.

2001 г. – Откриване на паралелка с природо-математически профил.

2003 г. – Въвеждане на мултимедия VIFAX в обучението по френски език.

2004 г. – Въвеждане на компютърно обучение за I-IV клас по учебна програма "Comenius Logo".

В периода 2008 – 2012 година 8. СУ не успява да направи прием в нови гимназиални паралелки и през учебната 2011/2012 година училище завършват последните дванадесетокласници.

От началото на 2012/2013 учебна година екипът и новото ръководство на 8. СУ започват труден и бавен процес на възвръщане на доверието към учебното заведение. За десет години, броят на учениците нараства от 270 на 723. Организацията на обучение става целодневна за всички ученици. От началото на 2019 година, училището разполага с цялата си база, което осигурява достатъчно помещения за едносменен режим на обучение. Материалната база е основно обновена. Сменени са изцяло мебелите в класните стаи, като същите са оборудвани с компютърна техника и мултимедия, осигурена е интернет свързаност навсякъде в сградата на училището. Изградени са два нови компютърни кабинета с 24 терминални станции, зелена класна стая, площадка и кабинет по безопасност на движението, стая за отдых за целодневната подготвителна група с 24 креватчета и подходящо обзавеждане, игротека по проект за подкрепа на целодневното обучение на учениците от начален етап, стая на приказките и др. Ремонтна и обновена е училищната библиотека, осъвременен и обновен е и библиотечния фонд.

За съжаление, поради различни причини, до 2022 година, 8. СУ не успява да поднови обучение на ученици в гимназиален етап. За учебната 2023/2024 година, училището ще обяви прием на 1 паралелка в VIII клас с профил „Предприемачески“ с интензивно изучаване на английски език.

БИВШИ ВЪЗПИТАНИЦИ: проф. Дойно Дойнов, проф. арх. Йосиф Йосифов, проф. Христо Пимпирев, проф. Атанас Семов, Дончо Цончев, Теодора Шарланджиева, Атанас Пенев (Наско от БТР), Жоржета Чакърва, Александра Сърчаджиева, Асен Блатечки и много други изявени личности от политическия, културния и обществен живот на България.

2. АНАЛИЗ

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА 8. СУ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

учебна година	брой ученици	брой паралелки
2016/2017	382	17
2017/2018	471	21
2018/2019	543	24
2019/2020	572	26
2020/2021	618	28
2021/2022	651	29
2022/2023	723	31

През същите тези учебни години състоянието на персонала е следното:

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователноквалификационна степен на педагог. персонал	ПКС и научна степен
2016/2017	9	39	бакалавър/магистър	7
2017/2018	8	43	бакалавър/магистър	6
2018/2019	9	48	бакалавър/магистър	20
2019/2020	11	55	бакалавър/магистър	22
2020/2021	12	61	бакалавър/магистър	35
2021/2022	12	61	бакалавър/магистър	37
2022/2023	10	66	бакалавър/магистър средно	37 1

SWOT АНАЛИЗ

*Слабите страни се залагат като дейности за постигане на приоритетите.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ, тенденции и прогнози
„УПРАВЛЕНИЕ /МЕНИДЖМЪНТ/ НА ИНСТИТУЦИЯТА“	

<ul style="list-style-type: none"> - Добре разработена система за финансово управление и контрол в публичния сектор. - Достъп до Национални програми и програми на ЕС чрез разработване и участие в проекти; - Непрекъснато преосмисляне и актуализиране на училищните политики с оглед новите реалности и изисквания на участниците в ОВП. - Сайт на училището и фейсбук страница; - Училищен учебен план, удовлетворяващ желанията и потребностите на учениците чрез ИУЧ и ФУЧ; - Индивидуални и групови консултации на ученици в риск с педагогическия съветник и психолог; - Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището при работа с ученици с проблемно поведение. 	
<p>Изработени:</p> <p>Мерки за повишаване на качеството с дейности и показатели за успех.</p> <p>Всяка година, резултатите на учениците ни от НВО в IV и VII клас са по-високи от средните за област София-град.</p>	
<p>ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Счетоводна политика на образователната институция; 2. Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение; 3. Осигуряване на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции; 4. Система за двоен подпис; 5.Наличие на финансов контрольор; 6. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна база; 7. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. Училището прави тримесечни отчети, които публикува на интернет страницата си и представя своевременно на ВРБК и Обществения съвет; 8. Осигуряване на алтернативни източници на финансиране – чрез работа по проекти и програми. 	<p>1. Слаба активност на повечето учители при търсенето на възможности за финансиране чрез</p>

	<p>кандидатстване по проекти и програми</p> <p>2. Недостатъчни компетентности по владеенето на чужди езици за изготвяне на проектната документация /апликационни формуляри, отчетни форми, кореспонденция/</p> <p><u>Тенденции:</u> Квалификация на кадрите за разработване и управление на проекти;</p> <p>- Квалификация при овладяване на компетентности по чужд език /английски, други/</p>
КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ	
<p>1. Ръководен персонал</p> <p>Наличие на квалифициран ръководен персонал – директор и двама заместник директори – по учебната дейност и по административно-стопанската дейност. Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики.</p>	<p>Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост.</p> <p>Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация и на двамата зам. директори.</p> <p>Прогноза: изпълнение на програмата за квалификация в образователната институция.</p>
<p>2. Педагогически специалисти</p> <p>Учители и учители в ЦДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие на правоспособни учители по всички учебни предмети; - с научна степен “доктор” - 2 - с първа ПКС - 2 - с втора ПКС – 4 - с трета ПКС - 1 - четвърта – 15 - пета – 14 - ЕПЛР - професионално отговорни и подготвени педагогически съветник, психолози, логопеди и ресурсни учители 	<p>Недостатъчна чуждоезикова грамотност.</p> <p>Тенденции – включване на педагогическите специалисти в по-голям брой обучения за овладяване на компетентности за чужди езици.</p> <p>Прогноза – разработване на училищна програма за квалификация, адекватна на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил.</p>
<p>3. Непедагогически персонал.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Наличие на съвместен административен непедагогически персонал, отдаден на задълженията си в полза на учебното заведение -Добра комуникация с ученици, родители и общественост. -Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики 	<p>Необходимост от повече приемственост, възможност за взаимозаменяемост;</p> <p>- чуждоезикова грамотност.</p>
<p>4. Квалификация.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализиране на плана за вътрешна квалификация над 90% . - Висок процент от учители, включени в 	<p>Тенденции – осигуряване на програми за квалификация и финансови средства за обезпечаване обучението на персонала през 2021-2024 година във връзка с получаване на</p>

<p>обучения по НП „Квалификация“</p> <p>- Ежегодно придобиване на ПКС от учители в училището.</p> <p><u>Индикатори-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ брой учители повишили квалификацията си през последните 3 години с по-висока степен на образование; ✓ брой преквалификации; ✓ други квалификации и специализации; 	<p>необходимия брой квалификационни кредити - 3 кредита (48 часа академични часа) за 4- годишния период на атестиране.</p>
<p>УЧИЛИЩНА СРЕДА</p> <ul style="list-style-type: none"> - изградено видеонаблюдение във всички класни стаи и кабинети, коридори и входове; - изградена пожароизвестителна система в цялото училище; - подменено осветление на класните стаи и кабинетите в цялото училище; - собствена модернизираща се материална база, - основно ремонтирани физкултуни салони - всички стаи са оборудвани с компютър, мултимедийни проектори и подходящ софтуер; - обновени мебели във всички стаи и кабинети; - кабинети по ИТ с терминални решения . - обособени и оборудвани игротеки; - стая за почивка за децата от подготвителните групи. - обновена училищна библиотека - медицински кабинет - кабинети за специалистите, работещи с деца със СОП - ученически стол с приготвяна на място храна - осигурени са целеви средства за ремонт на покрива, смяна на дограма и полагане на топлоизолация по фасадата на училището 	<ul style="list-style-type: none"> - Непрекъснато повреждане на баскетболните кошове, което периодично застрашава здравето на децата. - премахване на останалата ламперия по коридори <p>Перспективи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продължаващо обучение на педагогическите специалисти по всички учебни предмети за работа с различни софтуерни продукти. - Създаване на СТЕМ център
<p>УЧЕНИЦИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ежегоден прираст на броя ученици: привличане и задържане. - Домакинство на състезания от ученическите игри – общинско ниво. - Целодневна организация на учебния ден за всички ученици; - Сътрудничество със спортни клубове, образователни центрове и школи по изкуства, читалища; - Партньорство с НПО и институции на местната власт. - Висока активност на учителите от начален етап през последните години за популяризиране 	<ul style="list-style-type: none"> - Липса на прием в гимназиалния етап;. - Неголям брой учители, желаещи да организират групи за занимания по интереси;

<p>предимството на училището сред детските градини в района.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Призови места на общински, областни, национални олимпиади и конкурси в различни области; - Интеграция и приобщаване на ученици със специални образователни потребности; - Възможност за участие в извънкласни дейности и различни училищни мероприятия. 	
<p>УСЛОВИЯ ЗА ИНТЕРАКТИВНО УЧЕНЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прилагане на компетентностния подход в обучението; - Работа по иновативни методи на преподаване в 4 паралелки от начален етап; - Всички ученици и учители от училището разполагат с профили в Microsoft Teams; - Всички учители са осигурени с устройства за работа в електронни платформи от разстояние; - Провеждане на обучението по ИТ в кабинети с нови терминални решения; - Осигурени мултимедийни проектори във всички класни стаи; - Проведено обучение на всички педагогически специалисти за работа с електронните учебници на издателствата. - Перманентно споделяне на добри педагогически практики за интерактивно учене. 	
<p>ПАРТНЬОРСТВО СЪС ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие на 3 синдикални организации; - Съвместна работа с местни институции; - Усвояване на средства по проекти; - Стимулиране на благотворителната дейност; - Разширяване на партньорствата с правителствени и неправителствени организации; - Включване на общинската власт, като активен партньор на училището. 	

3. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от актуализацията на четиригодишната Стратегия за развитие на 8. СУ „В. Левски“ за периода 2021-2024 г. е продиктувана от бързите промени в образователната политика в страната, в икономическия и социалния живот. Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за **качествено образование** според текстовете, заложили в ЗПУО и Стандартите.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите.

В нашето училище се стремим да осигурим интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез ранно откриване на заложбите и способностите му в условията на пълна прозрачност и публичност.

4. МИСИЯ

8. СУ «Васил Левски» целенасочено работи за формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура и притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности. Личности, разбиращи и прилагачи принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството на България в Европейския съюз. Усвояване и формиране у учениците на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите им заложби.

5. ВИЗИЯ

Устойчиво развитие на 8. СУ „Васил Левски” гр. София като конкурентоспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за успешна житейска реализация. Привеждане на професионалните умения на педагозите в училище със съвременните тенденции; осъзнаването им като екип от специалисти, приели работата си като лична мисия, проявяващи толерантност, загриженост и отговорност при изпълняване на ежедневните си служебни ангажименти; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на ОВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и ключови компетентности у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, успешна реализация, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

6. ПРИНЦИПИ

- ✓ **Законосъобразност**
- ✓ **Прозрачност**
- ✓ **Приемственост**
- ✓ **Равнопоставеност**
- ✓ **Толерантност, уважение**
- ✓ **Академичност**
- ✓ **Позитивност**

7. ОСНОВНА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Повишаване авторитета на 8. СУ като го направим търсено и конкурентноспособно. Развитие на училището в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна,

насърчаваша и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и района. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Отчетени са състоянието и потребностите на училищните резултати към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в София и региона.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС:

- 1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
- 1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
- 1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.
- 1.4. Превенция на обучителните затруднения чрез оказване на обща и допълнителна подкрепа.

2. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

- 2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
- 2.2. Ритуализация на училищния живот.
- 2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление.
- 2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
- 2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
- 2.6. Подкрепа на личностното развитие на учениците.

3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците:

- 3.1. Развиване и осъществяване на извънкласни и извънучилищни форми.
- 3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.
- 3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:

- 4.1. Повишаване и поддържане на високо ниво на квалификацията на педагогическите кадри.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта:

- 5.1. Взаимодействие с родителите.
- 5.2. Взаимодействие с институции.
- 5.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО И ДОС:				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	<p>1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: - планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането;</p> <p>1.1.2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p> <p>1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната подготовка: - поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час в училище“; - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители - специалисти по време на заместване на отсъстващия учител.</p> <p>1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедagogическия персонал.</p> <p>1.1.5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.</p> <p>1.1.6. Осъществяване на училищния план – прием.</p> <p>1.1.7. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове</p> <p>1.1.8. Осъществяване на ефективен контрол на директора и зам.директорите съобразно целите на стратегията и на дейностите в</p>	ежегодно	Директор, ЗДУД, ЗДАСД, Педагогически и специалисти	Училищен бюджет

	<p>процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.</p> <p>1.1.9. Изграждане на училищна система за качество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство. - Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите. 			
<p>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.</p>	<p>1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност и формиране на компетентности.</p> <p>1.2.4. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.</p> <p>1.2.6 Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.</p>	постоянно	Директор; Педагогическ и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
<p>1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището</p>	<p>1.3.1. Изготвяне на предложение за училищен план-прием за съответната учебна година;</p> <p>1.3.2. Изготвяне на учебни планове на паралелките от ПГ до VII/VIII клас и училищните извънкласни дейности по интереси.</p> <p>1.3.3. Осъществяване на разширена и допълнителна подготовка съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците.</p>	ежегодно	Директор; Педагогическ и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
<p>1.4. Превенция на обучителните затруднения чрез</p>	<p>1.4.1. Ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им.</p>	постоянно	Директор; Педагогическ и	Училищен бюджет, изпълнение

оказване на обща и допълнителна подкрепа	1.4.2. Оказване на обща и допълнителна подкрепа. Сформиране на ЕПЛР за всеки нуждаещ се ученик.		специалисти	на проекти, целеви средства от МОН
2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ				
2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. 2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси. 2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: - функциите на институции и управленски структури (<i>съд, полиция, общинска /областна администрация и др.</i>). - правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; - здравна култура и здравословен начин на живот. 2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. 2.1.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.	ежегодно	Директор; Педагогически и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.2. Ритуализация на училищния живот	2.2.1. Наличието на знаменосна група 2.2.2. Честване на националните, регионалните и християнските празници. 2.2.3. Ден на отворените врати.	постоянно	Директор; Педагогически и специалисти	Училищен бюджет
2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление	2.3.1. Повишаване ролята на Ученическия съвет и съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището. 2.3.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	постоянно	Директор; Педагогически и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	2.4.1. Целенасочена работа (Програма за здравно и гражданско образование- БСЧ, културен календар, спортен календар), насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето,	ежегодно	Директор; Педагогически и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	<p>наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.</p> <p>2.4.2. Обучения за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - поведение при кризи и екстремни ситуации. <p>2.4.3. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p> <p>2.4.4. Изпълнение на екологични проекти, съфинансирани от Столична община, ПУДООС и др..</p>			
2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	<p>2.5.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p> <p>2.5.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.</p> <p>2.5.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.</p>	ежегодно	Директор; Педагогически и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.6. Подкрепа за личностното развитие на учениците	<p>2.6.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; - ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището; - изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. <p>2.6.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>2.6.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.</p> <p>2.6.4. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище</p>	ежегодно	Директор;ЗД УД, Педагогически и специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	<p>спрямо ученици в риск:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнителна работа и консултации, преодоляване на обучителни затруднения; - контрол на отсъствията от училище; - своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск с цел мотивиране и преодоляване на риска от отпадане. 			
3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.				
3.1. Извънкласни и извънучилищни форми	<p>3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности – работа по НП.</p> <p>3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.</p> <p>3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.</p> <p>3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.</p> <p>3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.</p>	ежегодно	Директор, Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	<p>3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.</p> <p>3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.</p> <p>3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.</p> <p>-</p>	ежегодно	ЗДАСД Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база	<p>3.3.1. Поддръжка и текущ ремонт на учебните, помощните помещения и общи части.</p> <p>3.3.2. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.</p> <p>3.3.3. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника.</p> <p>3.3.4. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.</p> <p>3.3.5. Поддържане в изправност и обновяване на спортните съоръжения.</p>	ежегодно	Директор, ЗДАСД	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от собствени приходи

4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ				
<p>4.1. Квалификация на педагогическите кадри</p>	<p>4.1.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.</p> <p>4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист; - участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебни организации, не по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист. <p>4.1.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.</p> <p>4.1.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.</p> <p>4.1.5. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.</p> <p>4.1.6. Създаване на възможности за личностно развитие, развитие на умения за справяне със стрес, развитие на умения за управление на конфликти</p> <p>4.1.7. Чуждоезикова квалификация</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор; ЗДУД, Учители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, лични средства</p>
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЛАДЕЖТА				

<p>5.1. Взаимодействие с родителите</p>	<p>5.1.1. Структуриране и дейност на общественя съвет.</p> <p>5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. <p>5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p> <p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. <p>5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители.</p>		<p>Директор</p> <p>Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p>5.2. Взаимодействие с институции</p>	<p>5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.</p> <p>5.2.3. Изпълнение на съвместни проекти: съвместно с район „Студентски“ и читалищата от района и др.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор</p> <p>Педагогическите специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>
<p>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</p>	<p>5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.</p> <p>5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор;</p> <p>Педагогическите специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.</p>

	<p>различни направления на училищния живот и др.</p> <p>5.3.3. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.</p> <p>5.3.4. Извършване на перспективен прием за ученици в начален, прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в нашето училище.</p> <p>5.3.5. Провеждане на “ден на отворените врати”</p>			
--	--	--	--	--

8. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

8.1.Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:

- Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
- По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
- Подобрена физическа и материална среда.

8.2. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:

- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.
- Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.
- Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.
- Подобен професионален профил на работещите в училището.

8.3. Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:

- Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.
- Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.

- Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.
- Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.
- Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.

8.4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:

- Изградена устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.
- Отчитане мнението на родителите при определяне цялостната политика на училището.
- Създадени оптимални условия за активно включване на родителите в училищния живот - участие в Обществения съвет, инициране и осъществяване на доброволчески и дарителски инициативи, участие в извънкласни дейности и училищни събития и др.
- Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- Отваряне на училището към социалната среда.
- Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

9. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

- Повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
- Подобро резултати от НВО.
- Брой участници и класирани за по-горен кръг в олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.
- Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.
- Брой на изоставащите ученици.
- Брой ученици на поправителни изпити.
- Брой ученици с наложени санкции.
- Брой ученици със СОП, с изявени дарби, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.
- Брой на ученици, преждевременно напуснали образователната система.
- Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
- Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
- Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
- Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.

10. ФИНАНСИРАНЕ.

8. СУ „Васил Левски“ е едно от многото училища в страната с управление на делегиран бюджет. Това позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция гарантира сигурност при управлението на финансовите средства. Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки политики и дейности.

Дейностите, които изискват финансови средства се осигуряват от:

- Делегирания бюджет на институцията;
- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета – Кмета на Столична община;
- Средства от проекти и програми;
- Дарения;
- Други източници.



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

Милена Аначкова

Заповед № 1054/ 07.09.2022 г.

**ПРОГРАМНА СИСТЕМА ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В
8. СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“, 2022/2023 учебна година
/Приложение към Стратегията за развитие на училището/**

В 8. СУ са сформирани две групи за осъществяване на задължителната предучилищна подготовка – една целодневна и една полудневна за 6 годишни деца.

В Наредба № 5 от 03.06.2016 г. на МОН за предучилищното образование са посочени **две форми на педагогическо взаимодействие – основна и допълнителна.**

Основна форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само в учебно време и осигуряват постигането на компетентностите, определени в Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование. Основни форми на педагогическото взаимодействие се провеждат по всички ОН.

Допълнителните форми на педагогическото взаимодействие са свързани с цялостната организация на деня в групата. Чрез допълнителните форми на педагогическото взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности от определените в Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, които допринасят за личностното развитие и разнообразяване на живота на детето. Те се организират извън времето за провеждане на педагогически ситуации.

Играта е водещ тип дейност в детската възраст. В нея са корените и от нея се развиват всички останали дейности – учение, труд. Детето по рождение е разположено към игра, но за нейната поява и развитие определяща роля има обкръжението и възпитанието. Играта се нуждае от ментални и материални симулации. Възможностите на съвременните деца да се ангажират със свободни игри са силно редуцирани в сравнение с предходните поколения. Това се дължи на факта, че много от тях растат без братя и сестри и това ограничава достъпа до игрово пространство. Също така обучението слиза във все по-ранна възраст и това отнема от времето за игра. Всички тези фактори затрудняват естествените механизми за предаване и усвояване на игрови опит от дете на дете в равновъзрастовите игрови обединения по местоживееене. Оттук нараства ролята на педагога да съдейства по-активно за обогатяване на детската игрова култура. **Други форми** на педагогическо взаимодействие са разходки и екскурзии, посещения на исторически музеи, драматизации, празници и развлечения, занимания по интереси, запознаване с животните и растенията на живо.

**Разпределение на основните форми по образователни направления за IV-та
възрастова група**

Образователни направления	Полудневна група	Целодневна група
Български език и литература	4	6
Математика	3	3
Околен свят	3	4
Изобразително изкуство	2	2
Музика	2	2
Конструирание и технологии	2	2
Физическа култура	3	3
	19	22

Пояснителни бележки

Учебното време през учебната година е в периода от 15 септември до 31 май на следващата календарна година

Продължителността на педагогическите ситуации е 30 минути.

В подготвителна група се работи съгласно изискванията на Наредба № 5/03.06.2016 г. на МОН за държавен образователен стандарт за предучилищно образование.

При целодневна организация на учебния ден, с решение на педагогическия съвет, минималният брой педагогически ситуации може да бъде завишен с до пет, а при полудневна организация на учебния ден – до две педагогически ситуации.

Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование

Съгласно чл.2, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование участниците в образователния процес са децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти, както и родителите. Семейството има най-голямо влияние върху развитието и възпитанието на децата и родителите са техните първи възпитатели. Реализацията на актуалната задача за оптимизиране на взаимодействието **подготвителна група-семейство** предполага проучване на представите на родители и педагози за себе си и едни за други и на отношението им към формите, методите и средствата за сътрудничество. Родителите обикновено са по-удовлетворени от сътрудничество с конкретни педагози, отколкото от взаимодействието с училището като цяло. Това е така, защото реалните сфери на сътрудничество са свързани със ситуативните поводи относно поведението на детето в рамките на ден (режим, занимания, успехи, проблеми, конфликти с връстниците, организационните форми). По този начин се поддържа постоянна и системна връзка. Има много начини за общуване със семейството и осигуряване на неговото по-активно участие във възпитанието на детето.

Съществуват разнообразни форми, средства, подходи и стратегии, които отговарят на потребностите на различните семейства:

- Времето, когато родителите водят или вземат детето от училище.
- Съобщения и бележници – размяната на съобщения е резултатно средство за осигуряване на непрекъснато общуване.
- Електронния дневник.
- Консултациите в удобно за двете страни време.
- Родителските срещи са утвърдена форма на общуването, а също така и откритите моменти от живота на детето в училище-различни учебни ситуации, празници и развлечения.

Целенасочената съвместна дейност между училището и семейството осигурява единен подход в разкриването на обкръжаващия детето свят и осигурява постоянна взаимна информация за цялостното развитие на детето, на неговите интереси, потребности и поведение.

Педагогическите взаимодействия с родителите на децата са многобройни, разнообразни, ежедневни и периодични. Организирането и стимулирането на взаимодействието между подготвителната група в училище и семейството е от изключително значение, защото семейните отношения и семейното възпитание са част от общественния живот и се влияят от социално-икономическите промени.

Очевидно е, че индивидуализирането и оптимизирането на педагогическото взаимодействие е невъзможно без информация за структурата и съдържанието на семейните отношения и статуса на детето в семейството, както и за семейната атмосфера и емоционалното благополучие на детето у дома.

Графици за провеждане на учебните занятия

ПОЛУДНЕВНА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

07:30 – 08:00 ч.	Посрещане на децата
08:00 – 08:30 ч.	Първа педагогическа ситуация
08:30 – 09:15 ч.	Допълнителни дейности - Закуска
09:15 – 09:45 ч.	Втора педагогическа ситуация
09:45 – 10:00 ч.	Междучасие
10:00 – 10:30 ч.	Трета педагогическа ситуация
10:30 – 10:45 ч.	Междучасие
10:45 – 11:15 ч.	Четвърта педагогическа ситуация
11:30 – 12:00 ч.	Допълнителни дейности
12:00 – 12:30 ч.	Занимания по интереси / игри
12:30 – 13:30 ч.	Изпращане на децата

ЦЕЛОДНЕВНА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

07:30 – 08:00 ч.	Посрещане на децата
08:00 – 08:30 ч.	Първа педагогическа ситуация
08:30 – 09:15 ч.	Междучасие – Закуска
09:15 – 09:45 ч.	Втора педагогическа ситуация
09:45 – 10:00 ч.	Междучасие
10:00 – 10:30 ч.	Трета педагогическа ситуация
10:30 – 10:45 ч.	Междучасие
10:45 – 11:15 ч.	Четвърта педагогическа ситуация
11:15 – 12:15 ч.	Игри
12:15 – 12:45 ч.	Обяд
12:45 – 13:00 ч.	Подготовка за сън
13:00 – 15:00 ч.	Следобеден сън
15:00 – 15:30 ч.	Събуждане и обличане
15:30 – 15:45 ч.	Следобедна подкрепителна закуска
15:45 – 16:15 ч.	Пета педагогическа ситуация - Вторник и четвъртък
16:15 – 17:30 ч.	Спорт и занимания по интереси
17:30 – 18,30 ч.	Изпращане на децата